

MANTERO^{MIII}

Mantero Seta, gruppo industriale leader nella produzione tessile per il settore della moda-lusso, ricerca un/una:

Receptionist

Il/la candidato/a prescelto si occuperà di accogliere i clienti e gli ospiti, gestirà le sale vendita e svolgerà attività di segreteria.

Requisiti:

- Età inferiore a 30 anni
- Ottime doti relazionali, precisione e determinazione
- Inglese e francese fluenti
- Conoscenza Pacchetto Office

Titolo di studio: Laurea in Lingue

Sede di lavoro: Grandate (CO)

Tipologia di contratto: stage seguito da apprendistato professionalizzante

Candidature all'attenzione di Cecilia Prete a: selezione@mantero.com